

わっくん子サポ通信 号外

横浜子育てサポートシステム鶴見区支部発行 2024.12

「横浜市地域子育て支援拠点サイト」と「パマトコ」について

令和6年7月より横浜市地域子育て支援拠点システムと横浜市子育て応援サイト「パマトコ」が連携され、横浜市地域子育て支援拠点システム（以下拠点サイト）がパマトコに内包されました。

それに伴い、システムに関する利用方法が変更となっております。

わっくんホームページの子サポページでも随時お知らせしておりますが、よくいただく質問をご紹介します。



<拠点サイト>

Q：登録情報を変更したいのですがどのようにしたらいいですか？

A：【提供会員】拠点サイトのマイページから変更が可能です。

【利用・両方会員】**パマトコと拠点サイトで修正ができる項目が異なります。**パマトコ側では、生年月日、性別、住所、メールアドレス、電話番号の変更が行えます。お子さんの情報追加などそれ以外の情報につきましては、拠点サイト側にて変更をお願いいたします。また子サポ会員は、パマトコにての氏名変更は、なされないでください。子サポの登録者氏名が自動的に変更されてしまいます。必要な場合は、必ず事務局までご連絡ください。

Q：拠点サイトにログインするためにはどうしたらいいですか？

A：【提供会員】トップページ右上のログインのマークを押下し、拠点サイトのログインページに変わりましたら、一番下の「地域子育て支援拠点サイトへログイン」⇒(バックがオレンジ色の部分)、を押下、ユーザー名(メールアドレス)とパスワードをご入力ください。

【利用・両方会員】「パマトコに登録して連携」または「パマトコ ログイン」⇒(両方ともバックが青色の部分)を押下してログインができます。パマトコの新規アカウント登録時には、拠点サイトに登録しているものと同じメールアドレスでご登録をお願いします。

Q：メールアドレスを登録したいのですがどうしたらいいですか？

A：パマトコご登録・連携前に必ず拠点サイトにてメールアドレスの登録をお願いいたします。メールアドレスのご登録は、拠点サイトログイン後に実施可能です。ログインしていただくための方法やユーザー名とパスワードがご不明な方やログインがエラー表示となる場合は、事務局までご連絡ください。

援助活動報告書の電子作成の流れ

1. 援助活動報告書入力（提供会員）

- ・活動内容を援助活動報告書にご入力いただきます。



拠点サイトのメニュー内にある援助活動報告書一覧・登録から「新規申請」にて入力フォームを表示できます

作成時ポイント①

*依頼ID

CDK0036758 利用会員
CDK0036714 協賛会員

プルダウンで利用会員(依頼)を選択

子どもの名前や援助内容・理由が自動で入力されます。異なっている箇所があればご編集ください

作成時ポイント②

参加者サイン (取付したとき)

活動開始時、活動終了時の預かった方、預けた方のサインを入力する箇所。必須項目ではありません。代理・カタカナ・名字だけのご入力も可能となっています

交通費・実費

交通費や実費がかかった場合はここにご入力ください

作成時ポイント③

費用情報 (以降の項目は保存時に自動計算されます)

活動時間 (平日7~19時) 一人目 500

活動時間 (休日) 一人目 600

活動時間 (土・日・祝日) 一人目 250

活動時間 (夜間) 一人目 300

活動時間 (平日7~19時) 一人目 0

活動時間 (休日) 一人目 100

費用合計 (A+B+C) 100

合計金額

承認依頼

※表示に少し時間がかかる場合あり

「承認依頼」ボタンを押すと、利用会員に「承認依頼通知」が送信されます(「保存」ボタンにて保存しただけでは、利用会員に通知は飛びません)

保存 (Ctrl+S)

2. 援助活動報告書内容確認（利用会員）

- ・活動終了後、提供会員から送られた援助活動報告書を確認し、「承認」のボタンを押下します。援助活動報告書はメールまたはメニュー「援助活動報告書一覧」からご確認できます。

3. 報酬支払い／受領

- ・提供会員／利用会員間で、規定に基づき報酬の支払い／受領を行います。
- ・なお、報酬は活動時間などの情報に基づき、援助活動報告書画面に自動計算されますので、その金額をお支払いください。

4. 援助活動報酬 領収確認（提供会員）

- ・利用会員から費用を受領した後、提供会員は「報酬受領」ボタンを押下します。メールやメニュー「援助活動報告書一覧・登録」からご確認ください。
- ・提供会員の領収確認により、利用会員は援助活動報告書上で領収の旨を確認することができます。

横浜市への給付金申請の流れ

給付金の申請は作成していただいた援助活動報告書に基づき申請が行われます。給付金申請においては、横浜市からの交付決定通知を持って、請求申請を行ってください。

1. 申請（自動処理）

- ・紙(代理入力)または電子にて援助活動報告書をご提出いただいたものについては、毎月5日夜間に、申請書が自動で作成されます。当日までに、報酬受領済（代理入力済）まで完了しているものが対象となります。

2. 申請状況確認（申請状況・申請書出力）

- ・申請状況について拠点サイトにて確認が可能です。

3. 申請受理・交付決定通知

- ・提供・両方会員よりなされた給付金申請に対して、横浜市にて確認作業を行います。交付決定はメールにて通知があったあとに、拠点サイトの画面上にて確認できるようになります。

4. 請求申請

- ・交付決定通知を受け取り後、請求申請が可能です。紙の請求書が届かずサイトから書面でのお手続きへの切り替えをご希望の方は、横浜市子ども青少年局までご連絡ください。



宛先	[Redacted]
件名	【横浜市地域子育て支援拠点】横浜子育てサポートシステム交付決定通知
日付	2024/08/13 12:25

[Redacted] 様

いつも横浜市地域子育て支援拠点をご利用いただきありがとうございます。
この度、横浜子育てサポートシステムにおける援助活動給付金等支給事業要項に係る給付金等について交付決定しました。
詳細はこちらから確認できます [リンク](#)
*このメールは送信専用のアドレスで送信されています。
返信はできませんのでご了承ください。
お問い合わせはご登録いただいた区の地域子育て支援拠点
(<https://www.city.yokohama.lg.jp/kurashi/kosodate-kyoiku/kosodatashien/support.html>)
までご連絡ください。
このメールにお心当たりがない場合は、お手数ですが、下記お問合せ先までご連絡をいた

②

給付金申請一覧

交付決定後の請求の申請は、「請求申請」ボタンから実施してください。

請求申請

給付金申請ID
KSM0002433 2024年7月

給付金申請日 : 2024-08-05
給付金申請ステータス : 申請済
交付決定日 :

メールにて「交付決定通知」が届きません。リンクから「給付金申請一覧」に飛び「請求申請」ボタンを押し、金融機関情報をご入力ください。

③

入力後、画面下部の「登録」ボタンを押下してください。

給付金請求申請

* 必須を示します

* 給付金申請ID

KSM0000146 2024年4月

対象月

請求金額

金融機関情報

* 金融機関名

* 金融機関種類

-- 未選択 --

* 金融機関支店・支所・出張所名

* 金融機関支店種類

-- 未選択 --

* 預金種別

-- 未選択 --

-- 未選択 --

普通

当座

* 口座名義人フリガナ

登録

WEBにてまだ申請していない分がプルダウンで表示されます

横浜市子育て応援アプリ「パマトコ」リリース

横浜市子育て応援サイト「パマトコ」のアプリ版が10月末に、リリースいたしました。アプリ版では、バナー通知や、アイコン上に通知マークが表示されるなど、よりスムーズに情報にアクセスができるようになりました。ぜひご活用ください。



横浜市子育てサポートシステム鶴見区支部
〒230-0062 横浜市鶴見区豊岡町 38-4
横浜市鶴見区地域子育て支援拠点わっくんひろば内
TEL 045-582-7610 FAX 045-582-7591
コーディネーター 蓮見・高木・玉城・土井・中島

